

En el casillero sobre la valoración de resultado se establecen 4 apartados a señalar con una “X”:

- A Excelente, satisfactoria:** Se supera de manera excelente: el estándar del criterio y sus directrices se logran de forma sistemática y ejemplar para la totalidad de los aspectos a valorar.
- B Adecuada:** El estándar del criterio y sus directrices se logran de forma habitual para la casi totalidad de los aspectos a valorar aunque existen posibilidades de mejoras menores.
- C Suficiente:** El estándar del criterio y sus directrices se logran de forma frecuente en la mayoría de los aspectos a valorar pero no en todos, existiendo claramente posibilidades de mejoras significativas.
- D Insuficiente:** El estándar del criterio y sus directrices no se logran en la mayoría de los aspectos a valorar o no existen evidencias suficientes que indiquen su cumplimiento.

Las comisiones de grado/postgrado realizarán tres informes:

- **Informe de seguimiento del 1º semestre**
- **Informe de seguimiento del 2º semestre**
- **Informe de resultados en el mes de noviembre/diciembre. Para entonces ya estarán disponibles los datos de las diferentes tasas que es necesario valorar.**

Leyenda códigos evidencias:

F01.3-PM01: Informe de la coordinación (semestral) de curso

F01.4-PM01: Informe de la coordinación de la asignatura

F01.5-PM01: Informe de estudiantes (semestral)

F01.2-PM01 Informe de seguimiento semestral de la Comisión de grado/postgrado

Centro: Facultad de Filosofía y Letras

Grado/ Máster en Arqueología Profesional y Gestión Integral del Patrimonio

Semestre: 1r semestre

Curso académico: 2014 /15

1.- ANÁLISIS DE LOS PROCESOS CLAVE

1.1. Desarrollo y resultados de la enseñanza

Organización y desarrollo de la enseñanza: La implantación del plan de estudios y la organización del programa son coherentes con el perfil de competencias y objetivos del título recogidos en la memoria de verificación y/o posteriores modificaciones.	A	B	C	D
Se han llevado a cabo todas las actividades formativas programadas <i>EVIDENCIAS: F01.3-PM01, F01.4-PM01, F01.5-PM01</i>	x			
Los horarios programados han sido adecuados. <i>EVIDENCIAS: F01.3-PM01, F01.4-PM01, F01.5-PM01</i>	x			
El tamaño del grupo es adecuado a las actividades formativas desarrolladas en las diferentes asignaturas. <i>EVIDENCIAS: F01.3-PM01, F01.4-PM01, F01.5-PM01</i>		x		
La carga de trabajo no presencial del estudiante se ha planificado de acuerdo con los créditos de la asignatura. <i>EVIDENCIAS: F01.3-PM01, F01.4-PM01, F01.5-PM01</i>	x			
Existen mecanismos de coordinación entre los diferentes grupos de una misma asignatura. <i>EVIDENCIAS: F01.3-PM01, F01.4-PM01</i>				
Existen mecanismos de coordinación entre la parte teórica y las actividades prácticas de cada asignatura. <i>EVIDENCIAS: F01.3-PM01, F01.4-PM01, F01.5-PM01</i>	x			
Existen mecanismos de coordinación entre las diferentes asignaturas del mismo curso que facilitan la adecuada secuenciación de la evaluación continua. <i>EVIDENCIAS: F01.3-PM01, F01.4-PM01, F01.5-PM01</i>		x		
Existen mecanismo de coordinación entre los diferentes cursos de la titulación que permiten evitar duplicidades y vacíos. <i>EVIDENCIAS: F01.5-PM01</i>				
El horario de clases fijado se ha cumplido. <i>EVIDENCIAS: F01.5-PM01</i>	x			
Las tutorías presenciales se han atendido en el horario establecido.	x			

F01.2-PM01 Informe de seguimiento semestral de la Comisión de grado/postgrado

Centro: Facultad de Filosofía y Letras

Grado/ Máster en Arqueología Profesional y Gestión Integral del Patrimonio

Semestre: 1r semestre

Curso académico: 2014 /15

<i>EVIDENCIAS: F01.5-PM01</i>				
Las tutorías virtuales se han atendido en un plazo razonable.	x			
<i>EVIDENCIAS: F01.5-PM01</i>				
Información y transparencia	A	B	C	D
Las guías docentes de las asignaturas se encuentran cumplimentadas y actualizadas en el momento de la matrícula	x			
<i>EVIDENCIAS: F01.3-PM01, F01.4-PM01, F01.5-PM01</i>				
Recursos materiales y servicios	A	B	C	D
El PAS que participa en las actividades formativas es suficiente y da apoyo adecuadamente la actividad docente del personal académico vinculado al título.	x			
<i>EVIDENCIAS: F01.3-PM01, F01.4-PM01</i>				
Las aulas y su equipamiento se adecuan al número de estudiantes y a las actividades formativas programadas en el título.		x		
<i>EVIDENCIAS: F01.3-PM01, F01.4-PM01, F01.5-PM01</i>				
Los espacios de trabajo y estudio de los estudiantes, así como su equipamiento, se adecuan al número de estudiantes y a las actividades formativas programadas en el título.		x		
<i>EVIDENCIAS: F01.3-PM01, F01.4-PM01, F01.5-PM01</i>				
Los laboratorios, talleres y espacios experimentales, así como su equipamiento, se adecuan al número de estudiantes y a las actividades formativas programadas en el título.		x		
<i>EVIDENCIAS: F01.3-PM01, F01.4-PM01, F01.5-PM01</i>				
Las infraestructuras de la biblioteca y salas de lectura están debidamente acondicionadas y cuentan con suficiente amplitud espacial y horaria para satisfacer las necesidades del programa formativo.	x			
<i>EVIDENCIAS: F01.3-PM01, F01.4-PM01, F01.5-PM01</i>				
La cantidad, calidad y accesibilidad de la información contenida en la biblioteca y fondos documentales se adecuan a las necesidades del programa formativo	x			
<i>EVIDENCIAS: F01.3-PM01, F01.4-PM01, F01.5-PM01</i>				

F01.2-PM01 Informe de seguimiento semestral de la Comisión de grado/postgrado

Centro: Facultad de Filosofía y Letras

Grado/ Máster en Arqueología Profesional y Gestión Integral del Patrimonio

Semestre: 1r semestre

Curso académico: 2014 /15

Resultados de aprendizaje	A	B	C	D
Las actividades formativas desarrolladas en las diferentes asignaturas son adecuadas y se ajustan razonablemente a los objetivos previstos en la guía docente. EVIDENCIAS: F01.3-PM01, F01.4-PM01, F01.5-PM01	x			
Las metodologías docentes empleadas son adecuadas y se ajustan razonablemente a los objetivos previstos en la guía docente. EVIDENCIAS: F01.3-PM01, F01.4-PM01, F01.5-PM01		x		
Los sistemas de evaluación empleados son adecuados y se ajustan razonablemente a los objetivos previstos en la guía docente. EVIDENCIAS: F01.3-PM01, F01.4-PM01, F01.5-PM01	x			
El profesorado está satisfecho con los resultados obtenidos. EVIDENCIAS: F01.3-PM01, F01.4-PM01	x			
Puntos fuertes	Áreas de mejora			

F01.2-PM01 Informe de seguimiento semestral de la Comisión de grado/postgrado

Centro: Facultad de Filosofía y Letras

Grado/ Máster en Arqueología Profesional y Gestión Integral del Patrimonio

Semestre: 1r semestre

Curso académico: 2014 /15

1.2. Quejas, reclamaciones y sugerencias

No se han recibido quejas, reclamaciones ni sugerencias sobre el desarrollo de la titulación en este semestre.

Valoración de los resultados de las quejas, reclamaciones y sugerencias:

A	B	C	D

Puntos fuertes	Áreas de mejora
<ul style="list-style-type: none"> - Importante labor de coordinación entre el profesorado - Implicación y amplia participación de los estudiantes en las actividades programadas. Importante participación del alumnado en clase. - Contacto e interrelación directa entre el profesorado y los estudiantes de forma directa y a través de tutorías tanto presenciales como virtuales. - Buena programación y distribución de las actividades formativas - Salidas de campos asignadas a varias lecciones, algo que permite una mejor visualización y puesta en práctica de los contenidos de la asignatura. - Contar con las instalaciones del MARQ para la impartición de diferentes lecciones. - Existencia de video y de conexión a internet en el aula. - Existencia de una biblioteca departamental con fondos específicos en el mismo edificio donde se imparte el máster. - Existencia de una biblioteca general con bibliografía recomendada con varios volúmenes y red wi-fi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Se observa una cierta disparidad en los conocimientos de partida que poseen los alumnos, especialmente entre los alumnos que provienen del grado y los licenciados del plan de estudios de 2000. No obstante, ese problema creemos que irá atenuándose durante los próximos cursos. La heterogeneidad hace que el proceso de enseñanza-aprendizaje encuentre algunas complicaciones en determinadas lecciones que no siempre es sencillo solventar. - Replantear la duración de las sesiones en aula para algunas de las lecciones. - Aunque el grupo de alumnos/alumnas está dentro del número de plazas ofertadas, éste resulta un tanto elevado en determinadas actividades. El hecho de que el número de estudiantes matriculados haya aumentado considerablemente ha dificultado la ejecución de algunas actividades prácticas. Sería conveniente, en el caso de que en próximos años el número de matriculados se mantenga, dividir las actividades prácticas en dos grupos.

F01.2-PM01 Informe de seguimiento semestral de la Comisión de grado/postgrado

Centro: Facultad de Filosofía y Letras

Grado/ Máster en Arqueología Profesional y Gestión Integral del Patrimonio

Semestre: 1r semestre

Curso académico: 2014 /15

2.- VALORACIÓN GLOBAL DEL SEMESTRE ACADÉMICO

VALORACIÓN

El semestre ha transcurrido sin incidencias. Las actividades docentes se han realizado según lo previsto en la programación establecida. No obstante, la distancia temporal existente entre el momento en que se realizan los horarios y el de su puesta en funcionamiento hace que, en ocasiones puntuales, sean necesarias ligeras modificaciones para adaptar el horario a la disponibilidad de determinados profesionales o profesores, especialmente los que vienen de fuera de la Universidad de Alicante.

Uno de los hechos más destacables del semestre ha sido el incremento considerable del número de alumnos que han pasado de 17 a 31. Dicho aumento ha conllevado una necesaria modificación tanto de actividades y estrategias docentes como de sistemas de evaluación con el fin de adecuarlas a un número de alumnos que resulta ser casi el doble que en cursos anteriores. No obstante, a pesar de dicho esfuerzo de adaptación de las estrategias de aprendizaje y evaluación, éste ha resultado insuficiente en algunos casos, y especialmente en lo que se refiere a determinadas actividades prácticas cuya ejecución se ha visto dificultada por el elevado número de estudiantes en el grupo.

Una de las circunstancias que ha ayudado a mejorar considerablemente las condiciones de la docencia ha sido el poder contar por primera vez con un aula en el mismo edificio en el que tiene sus instalaciones (laboratorios, biblioteca, despachos, seminarios...) el departamento que sustenta el máster. No obstante, el aula 1 del edificio B en la que se imparten las lecciones teóricas del máster resulta ser excesivamente permeable a las conversaciones que se generan en la escalinata del edificio, ya que está situada justo al lado. Dichas escaleras se han convertido en un espacio de reunión de los alumnos donde tomar café, charlar o fumar, generándose un ambiente de ruido que resulta muy molesto en el aula incluso estando las ventanas cerradas.

Finalmente, dejar constancia de que, atendiendo a las anotaciones realizadas por el profesorado responsable y por alumnos y que estaban recogidas en informes anteriores, se han realizado algunas modificaciones en determinadas lecciones. Es el caso de *Prospección Arqueológica y corrección de impactos* que ha incrementado sus

F01.2-PM01 Informe de seguimiento semestral de la Comisión de grado/postgrado

Centro: Facultad de Filosofía y Letras

Grado/ Máster en Arqueología Profesional y Gestión Integral del Patrimonio

Semestre: 1r semestre

Curso académico: 2014 /15

horas de docencia; o el de la lección de *Planeamiento y Arqueología Urbana*, que impartió una de las sesiones asignadas fuera del campus universitario atendiendo también a los informes de años anteriores.

3.- PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA PARA EL PRÓXIMO CURSO ACADÉMICO

PROPUESTAS

Además de las acciones de mejora recogidas en el apartado 1.2 de este informe, que afectan a la organización interna del título, sería interesante, para la mejora de la calidad docente, tener en cuenta las siguientes propuestas:

1. Que las lecciones, tanto las teóricas como las prácticas de informática, se pudiesen impartir en el edificio B de la Facultad de Filosofía y Letras, ya que en éste se localiza la biblioteca departamental y los laboratorios.
2. Que el aula de informática asignada a las lecciones de una misma asignatura sea la misma en todas las sesiones para que los alumnos puedan archivar la evolución de su trabajo en el mismo servidor.
3. Que el aula asignada al máster esté ubicada en un lugar alejado de la entrada del edificio, dadas las conversaciones que se generan en dicho lugar y que molestan en la correcta audición en el interior del aula 1. Proponemos que dicha aula quede para actividades docentes menos continuas que las que genera el máster que son de 5 horas durante 4 tardes a la semana.
4. El incremento en el número de alumnos hace menos operativas algunas actividades de carácter práctico. Sería necesario reflexionar sobre la aceptación de un número tan elevado de matriculados, en el caso de que no se realice el desdoble en grupos prácticos.

Fecha: 26/02/2015

Firma: Carolina Doménech Belda

Presidente/a de la Comisión