

## F01-PM01 Informe de seguimiento de la Comisión de Postgrado

**Centre: Facultat de Filosofia y Letras**

**Máster: Arqueología Profesional y Gestión Integral del Patrimonio**

**Curso académico: 2012-13**

**Semestre: 1**

**Fecha: 25/02/2013**

1. Estado de los procesos clave y sus **resultados** (rendimiento de la enseñanza, inserción laboral, prácticas externas, movilidad, etc.).

• Desarrollo de la enseñanza

Análisis y evidencias:					
El presente informe se realiza a partir de los informes de coordinación de las asignaturas Arqueología y gestión del patrimonio (39801), Arqueologías diacrónicas y antropológicas (39802), Modelos interpretativos (39803) e Instrumentos, estrategias y ámbitos de intervención (39806)					
Valoración de los resultados académicos:	A	B	C	D	EI
¿Están accesibles los programas de las asignaturas o materias en el momento de la matrícula?	X				
¿Se considera que las asignaturas asignadas a este curso están bien ubicadas temporalmente (semestre/curso)?	X				
¿Se han atendido las tutorías presenciales y virtuales?	X				
¿Se ha valorado la dedicación de los estudiantes al conjunto de las asignaturas?		X			
¿La cadencia de la evaluación en el semestre ha sido la adecuada?	X				
¿Los horarios programados han sido	X				

adecuados?					
<b>Puntos fuertes</b>	<b>Áreas de mejora</b>				
<p>-Esfuerzo de actualización de contenidos de las asignaturas, disponibles en soporte digital y en la bibliografía docente. Amplio material disponible a través del CV.</p> <p>-Jornada de presentación al alumnado para explicar las características de las guías y mostrar su estructura.</p> <p>-Planificación docente ajustada al horario presencial y no presencial. Cumplimiento de las tutorías presenciales y virtuales</p> <p>-Cumplimiento de la programación fijada en la guía docente.</p> <p>-Mejora del proceso de enseñanza-aprendizaje con respecto al plan del anterior máster de Arqueología Profesional del cual es heredero el actual que ahora se imparte.</p>	<p>-Replantear la duración de las sesiones en aula para algunas sesiones de las asignaturas.</p> <p>- Asignación de las aulas de impartición en el en el edificio B de la Facultad de Filosofía y Letras, ya que en éste está la biblioteca del Departamento y los laboratorios. Ello facilitaría y haría más eficaz la labor docente.</p> <p>-Introducción de más elementos multimedia en las sesiones de trabajo docente en el aula.</p>				

• Rendimiento de la enseñanza

Análisis de indicadores e informes de resultados académicos:					
Valoración de los resultados académicos:	A	B	C	D	EI
¿Se ha planificado la acción docente de forma coordinada?		X			
¿Se ha realizado una labor de coordinación en la planificación de las asignaturas por semestres?		X			
¿Se han cumplido las actividades docentes programadas?	X				
¿Las metodologías de aprendizaje empleadas han sido las adecuadas?	X				
¿Se ha programado adecuadamente el trabajo exigido en las horas presenciales y no presenciales?		X			
¿Las pruebas y criterios de evaluación	X				

han sido adecuados para evaluar la adquisición de competencias?					
¿Se han alcanzado los objetivos recogidos en las guías docentes?		X			
Puntos fuertes	Áreas de mejora				

• Otros indicadores de servicios

Valoración de los resultados de otros indicadores de servicios:	A	B	C	D	EI
Las aulas destinadas al proceso formativo y el equipamiento de éstas, se adecuan al número de alumnos y a las actividades programadas en el desarrollo del programa formativo			X		
Los espacios destinados al trabajo y al estudio de los estudiantes, así como el equipamiento necesario para el desarrollo de estas tareas, se adecuan al número de éstos y a las actividades programadas en el desarrollo del programa formativo.		X			
Los espacios y el equipamiento son adecuados para el desarrollo y la coordinación de las funciones del personal académico y del personal de administración y servicios.	X				
Los laboratorios, talleres y espacios experimentales, así como el equipamiento necesario para el trabajo de los mismos, se adecuan al número de alumnos y a las actividades programadas en el desarrollo del programa formativo.		X			
Las infraestructuras de la biblioteca y salas de lectura están debidamente acondicionadas y cuentan con suficiente amplitud espacial y horaria para satisfacer las necesidades del programa formativo	X				
La cantidad, calidad y accesibilidad de	X				

la información contenida en la biblioteca y fondos documentales se adecuan a las necesidades del programa formativo.					
el grado de satisfacción con el personal de administración y servicios es plenamente satisfactorio		X			
<b>Puntos fuertes</b>	<b>Áreas de mejora</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Existencia de equipamiento informático adecuado y conexión a internet en el aula.</li> <li>-Existencia de una biblioteca departamental con fondos específicos en el mismo edificio donde se imparte el grado.</li> <li>-Existencia de una biblioteca general con bibliografía recomendada y red wifi.</li> <li>-Utilización de la sala de excavación urbana del MARQ para impartir clases prácticas que permiten ofrecer al estudiante un escenario real donde empezar a ejercitar las destrezas teóricas aprendidas..</li> <li>- El campus virtual es una herramienta que favorece los procesos de enseñanza-aprendizaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Movilidad física en el aula: existencia de mesas individuales móviles, de carácter modular, para facilitar la dinámica de trabajo individual y grupal en diferentes momentos de la sesión docente presencial.</li> <li>-Durante varias semanas, el proyector de imágenes tuvo la bombilla con mal funcionamiento, se solicitó su sustitución y se tardó demasiado en solventar el problema, generando contrariedad e irritación en los alumnos. El aula era CS/S005.</li> <li>-Necesidad de cambiar el aula docente al edificio B de Filosofía y Letras, donde está la mayor parte de la infraestructura docente del máster.</li> <li>-Que el aula de informática asignada en la lección Sistemas de Información Geográfica sea la misma en las dos sesiones para que los alumnos puedan archivar la evolución de su trabajo en el mismo servidor.</li> </ul>				

## 2. Quejas, reclamaciones y sugerencias

No constan quejas o reclamaciones por parte del alumnado en cuando a la dinámica docente	
Valoración de los resultados de las quejas, reclamaciones y sugerencias: X A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E I	
<b>Puntos fuertes</b>	<b>Áreas de mejora</b>

### 3. Comentarios y propuesta de mejora

Se ha mejorado, respecto a cursos anteriores, la subsanación de las dificultades derivadas de la matriculación o incorporación de alumnos tras las sesiones docentes presenciales en esta asignatura, que habitualmente se situaba a inicios del curso académico.

Se considera absolutamente aconsejable y adecuado para la formación docente el traslado del aula docente al edificio B de la Facultad de Filosofía y Letras, para estar junto a los servicios departamentales (instrumentos y materiales, seminarios, biblioteca departamental y laboratorios).

Mayor agilidad en solventar problemas técnicos en el equipamiento del aula.

<p>Fecha:</p> <p>Firma:</p> <p>Coordinadores Académicos del Máster</p> <p>Carolina Doménech Belda Juan Carlos Olivares Pedreño</p>	<p>Firma:</p> <p>Vicedecano/a de Posgrado</p> <p>Rosa Ana Gutiérrez Lloret</p>
	<p>Vº Bº</p> <p>Jorge Olcina Decano/a Presidente de la Comisión</p>