

F01-PM01 Informe de seguimiento de la Comisión de Garantía de Calidad

Centro: Facultad de Filosofía y Letras

Curso académico: 2012-2013

Semestre: 1er

Fecha: 20 de marzo de 2013

1. Actualización de la política de calidad y cumplimiento de objetivos

Política de calidad y cumplimiento de objetivos	
Valoración	Actualizada
Política de calidad	Sí
Puntos fuertes	Áreas de mejora
<ul style="list-style-type: none"> - Funcionamiento de la estructura de calidad del centro, con especial implicación de las comisiones de grado y postgrado y la coordinación de curso y de asignatura. - Cumplimiento de los procesos de enseñanza-aprendizaje. - Importante participación de los todos agentes implicados en la mejora de las titulaciones. - Racionalización del gasto - Amplia implicación del centro el desarrollo de la investigación y el cumplimiento de los principios de igualdad y conciliación familiar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Aligerar la burocratización y los mecanismos de elaboración de informes. - Afianza la atención de quejas y reclamaciones. - Agilizar la adaptación de la normativa del centro a la nueva normativa de la UA o de rango superior.

Cumplimiento de los objetivos					
Objetivos	A	B	C	D	E
Implantación y seguimiento de la oferta formativa de grado y postgrado adscritos al Centro		X			
Racionalización de la gestión económica, académica y administrativa del Centro	X				
Afianzamiento de la estructura organizativa del Centro y revisión del Sistema de Garantía de Calidad		X			
Procurar mejoras en las infraestructuras y en las condiciones materiales para el desempeño de la docencia e investigación		X			
Impulsar políticas de igualdad de género		X			
Impulsar la participación del alumnado en las actividades del Centro		X			
Promover y regular las prácticas en empresas e instituciones y ampliar la movilidad de los estudiantes		X			
Desarrollar acciones académicas, culturales y de promoción del Centro		X			
Fomentar la investigación en el Centro		X			

Adaptar la normativa del Centro a la nueva legislación			X		
<p>Como valoración general, la Comisión de Garantía de Calidad hace constar el elevado grado de implicación en la consecución de los objetivos de calidad por parte de todas las personas participantes en la estructura de calidad. Los objetivos de calidad establecidos para el curso académico se vienen desarrollando según las previsiones temporales establecidas.</p>					
Puntos fuertes			Áreas de mejora		
<ul style="list-style-type: none"> - Importante desarrollo de las acciones de investigación en el centro, con programas específicos para jóvenes estudiantes, PDI y revistas. - Importante implicación del centro en favorecer y dotar económicamente las prácticas de campo de las titulaciones y las actividades culturales y de investigación. - Destacada implicación del centro en la implantación de los procesos de calidad y en la mejora de todas las parcelas con competencia. - Solicitud a los órganos universitarios con competencias de todas aquellas mejoras que no dependan directamente de la dirección del Centro. 			<ul style="list-style-type: none"> - Implicar en los objetivos del centro a todos los grupos de interés, sin depender del voluntarismo. 		

2. Estado de las acciones de mejora

Análisis
<p>En relación con los diferentes objetivos del centro establecidos para el curso 2012-2013 se han cumplido o está en proceso de desarrollo una serie de acciones concretas de mejora que justifican el cumplimiento de los objetivos. Siguiendo el orden de los objetivos aprobados por el centro para el curso 2012-2013, se han desarrollado o están en proceso de ejecución las siguientes acciones:</p> <p>1. Implantación y seguimiento de la oferta formativa de grado y postgrado adscritos al centro.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluar el nivel de cumplimiento de cada uno de los criterios exigidos por la AVAP y la ANECA a los estudios de grado y postgrado. - Realización de los informes de seguimiento o autoinformes PC05_F03 de la AVAP de los 21 títulos adscritos al centro y puesta en marcha de las mejoras propuesta en cada título en relación con el análisis de los criterios de análisis recogidos en los autoinformes. - Adscripción al centro de 3 másteres nuevos, que anteriormente lo estaban al CEDIP. Son los de Planificación y Gestión de Riesgos naturales, Inglés y Español para fines específicos, Español e inglés como segundas lenguas. - Remodelación de la página web de postgrado de la Facultad, incorporando los nuevos másteres. - Preparación de los folletos informativos de cada uno de ellos con el formato de la Facultad. - Preparación y remisión al Vicerrectorado de Estudios de toda la información relativa a la informatización de las memorias de los grados de Historia, Geografía y Ordenación del

Territorio y Humanidades..

- Elaboración de dos propuestas de nuevos doctorados (RD 99/2011) de la Facultad de Filosofía y Letras, que se encuentra actualmente en proceso de verificación de la ANECA. P.D. en Filosofía y Letras y P.D. en Transferencia interculturales e históricos en la Europa Medieval.
- Regularizar los procedimientos para la elaboración de los trabajos fin de grado y de Prácticas externas.
- Eliminación de las franjas horarias centrales den mediodía en todas las titulaciones, adecuando y facilitando los horarios de clase de la mayor parte de las titulaciones.
- Inicio del proceso de elaboración los horarios del curso académico 2013-2014.

2. Racionalizar la gestión económica, académica y administrativa del centro.

- Concreción en las dotaciones económicas del centro. Los gastos del centro en el curso 2012-2013 han sido aprobado en el equipo de dirección y serán presentados a la Junta de Centro el día 26 de marzo de 2013. En principio, los gastos previstos serán menores a las cantidades económicas disponibles.
- Difusión y mejora del buzón de Quejas, Sugerencias y Reclamaciones, con una explicación detenida sobre el procedimiento de atención a las mismas. Se ha informatizado el procedimiento de atención de las mismas.
- Apertura y mejora del buzón de Consultas al Centro a través de la página web.

3. Afianzamiento de la estructura organizativa de calidad dentro del centro y revisión del Sistema de Garantía de Calidad del centro

- Remodelación de los enlaces web de Calidad de la Facultad de Filosofía y Letras.
- Uso y gestión de astUA, Aplicación para el seguimiento de las titulaciones de la Universidad de Alicante. Se han introducido ya más de 530 registros o evidencias documentales sobre el seguimiento de las titulaciones, así como 73 enlaces web con información.
- Aprobación de los objetivos de calidad para el curso 2012-2013.

4. Procurar mejoras en las infraestructuras y en las condiciones materiales para el desempeño de la docencia.

- Se han revisado y arreglado, cuando así se necesitaba, todo el material que facilita la docencia en las aulas (cañones, ordenadores, micrófonos, etc.), informándose al profesorado a principio de curso.
- Todas las solicitudes de aumento de espacios recibidas en Decanato de distintos departamentos, aprovechando lugares comunes, se han llevado a cabo y aquellas peticiones que han podido reconvertir el uso de algunos espacios también se han realizado con la aprobación de los respectivos departamentos, el vicerrectorado y la preceptiva notificación al SIGUA.
- Se cambió la chimenea de la fachada de entrada del edificio A y se pintó la zona afectada por la obra. Reparando así la grieta de esa misma pared.
- Se ha adaptado el Laboratorio de Idiomas para su uso por personas en silla de ruedas.
- Se repararon las grietas de los seis seminarios del edificio C y se han pintado.
- Se ha realizado una inspección por parte del CAE de todas las instalaciones de nuestros edificios, a petición de esta Facultad, para garantizar la accesibilidad de todas las personas con movilidad diferenciada y estamos a la espera del consiguiente informe.
- Los accesorios de los cuartos de baño del edificio C se han cambiado y se ha solicitado la ampliación de estas instalaciones para los edificios A y B.
- Se ha conectado un timbre en el edificio C conectado con la conserjería para facilitar la entrada a personas en silla de ruedas.
- Se han habilitado nuevos enchufes para uso de ordenadores en clase en las aulas que han podido asumirlos del edificio A. En el B no lo permite la capacidad energética.
- En el edificio C se instalaron paneles de vinilo con el nombre de la Facultad para mejor reconocimiento del uso del mismo.
- Se han solicitado y efectuado dos desinfecciones en los edificios A y B
- Se ha instalado una pantalla en el seminario de Filología latina.
- Se ha escrito, por tercera vez, al servicio de jardinería para que interrumpan las labores ruidosas en horas docentes.

- Estamos a la espera de confirmación de reformas para el Aula Magna y el Salón de Grados por parte del Vicerrectorado de Campus con las adaptaciones necesarias para personas con movilidad limitada y problemas de audición.
- Quedan pendientes los arreglos referentes al sistema de calefacción/refrigeración que afectan tanto a despachos como a seminarios donde se imparten cursos de máster en el edificio III. Así como la reparación de la cristalera del mismo edificio que presenta vacíos por pérdida de la silicona que une los cristales.
- No se han solventado los problemas de entrada de aguas pluviales a la planta baja del edificio C, problema que sigue estudiando el Vicerrectorado de Infraestructuras y Espacios y que ha comenzado a afectar también a la Sala Aifos.
- No se han recibido respuestas convincentes sobre por qué no se atiende la reiterada petición de traslado de la capilla de la UA a un espacio común de la Universidad. Una solicitud que se lleva efectuando desde que, hace siete años, lo aprobara la Junta de Facultad y cuyo traslado permitiría mejorar las instalaciones del laboratorio de idiomas.
- A ese mismo Vicerrectorado se ha pedido, en repetidas ocasiones, solucionar el problema que causa el arbolado en el aparcamiento más cercano al edificio C, así como la colocación de redes que impidan la caída al suelo de las moras. Un problema que puede ocasionar accidentes a las personas que las pisen además de la dificultad de su limpieza en su piso plástico, como es el del edificio C.
- Se ha solicitado un espacio para sala de “investigación novel” y no se nos ha dado respuesta.
- Se está intentando acoplar las aulas para facilitar la audición del alumnado con problemas de este tipo y se intenta sensibilizar al profesorado para que coopere en política de igualdad de oportunidades para todo el alumnado.
- Se ha enviado un informe sobre las precarias circunstancias en las que trabaja el Gestor de Traducción e Interpretación y se está estudiando por parte del Vicerrectorado de Campus.
- Con las últimas lluvias del pasado mes de febrero, se inundó la Sala Aifos y han venido para estudiar la posibilidad de solución. También entró agua por las salidas de emergencia y, en la última planta, por la zona central alrededor de las máquinas de aire acondicionado.

5. Impulsar políticas de igualdad de género en el centro

- El 21 de noviembre de 2012 se celebró la I Asamblea General del *Observatori de la dona*, único organismo de estas características en un Centro de esta Universidad y, entre otros aspectos se vio la necesidad política de cambiar su nombre por el de “*Observatori de les dones*” y emprender nuevas actividades feministas.
- También se acordó abrir un nuevo blog cuya dirección es la siguiente: <http://donesobservatori.blogspot.com.es/>
- La Vicedecana de Políticas de Igualdad de esta Facultad ha vuelto a ser elegida representante de todas las Facultades e Institutos de la UA en la última reunión de la Unidad de Igualdad, celebrada el pasado mes de febrero de 2013.
- Esta representante pertenece también al Grupo de trabajo de seguimiento del Plan de Igualdad de la UA.
- Se han realizado diferentes actividades culturales con motivo del día contra el maltrato de género y de concienciación igualitaria en nuestro centro,.
- Realización de la “Semana del 8 de marzo”; en la que se impartieron tres talleres sobre investigación, aplicación de lenguaje no sexista y herramientas de búsqueda de repositorios sobre género. Ciclo de Cine e Historia y conferencia impartida por Marta Querol, escritora y finalista del PremioPlaneta. También se realizó una jornada de investigación en temática de Género, que contó con veinte participantes que presentaron sus trabajos de Fin de Máster o las investigaciones que están desarrollando para su tesis doctoral.
- Todas estas iniciativas pueden consultarse en el blog anteriormente mencionado y en: <http://observatorideladonalletres.blogspot.com.es/>
- Se ha abierto un perfil en facebook del *Observatori de les dones*.

6. Impulsar la participación del alumnado en el Centro

- Se ha incrementado la participación de grupos específicos de estudiantes para el uso del

espacio destinado a despacho de atención al alumnado, abierto por la Facultad en año pasado, incorporándose la Asociación de Estudiantes de Traducción e Interpretación, ArqueUA, Aula de Ayuda al Alumnado, y el Frente de Estudiantes Universitarios)

- Se mantiene una entrevista mensual con los dos responsables de la Delegación de Alumnado para que informen al Vicedecanato de sus propuestas, iniciativas y actividades.
- Se han financiado dos viajes a diferentes encuentros nacionales e internacionales al representante de la Asociación de Estudiantes de Traducción e Interpretación.
- Se están elaborando encuestas entre el profesorado, desde el Aula de Ayuda al Alumnado, para conocer su disponibilidad a la hora de atender personas con discapacidades físicas o con problemas psicológicos e intentar orientarles sobre la mejor forma de ayudar a este tipo de estudiantes.
- Se publicita en la página de la Facultad, en facebook y en las pantallas de los tres edificios del Centro todas las actividades culturales y específicas que desarrolla el Alumnado.

7. Promover y regular las prácticas en empresas e instituciones y ampliar la movilidad de los estudiantes

- Reunión de la Comisión de Movilidad para facilitar las acciones de nuestro centro, especialmente las de corregir el déficit entre los alumnos acogidos y los enviados.
- Gestión de las solicitudes de Teaching Staff de nuestro profesorado.
- Incrementar el número de prácticas de empresas para alumnos en el exterior.
- Constitución de la red en investigación docente de la asignatura de Prácticas externas.

8. Desarrollar acciones académicas, culturales y de promoción del centro

- Organización del Día de la Facultad con motivo del Acto de Graduación del alumnado de Filosofía y Letras.
- Fomentar la organización y difusión de otros encuentros culturales en colaboración con los departamentos y los grupos de investigación.
- Gestionar y regularizar la concesión de ayudas y subvenciones para actividades culturales y académicas. Ya se ha realizado la primera de las convocatorias previstas.

9. Fomentar la investigación y la visibilidad de la producción científica generada en el centro

- Organización de las IIIª Jornadas de investigación de la Facultad.
- Solicitar la creación de un espacio para estudiantes de postgrado en el proyecto de ampliación del centro.
- Resolución de la convocatoria del Plan de Estímulo para la publicación de impacto internacional, imponiendo la solicitud del sello de calidad de la FECYT.
- Reunión de la Comisión para decidir la aplicación de los recortes presupuestarios exigidos por la SIBYD.
- Concesión de ayudas a las revistas de la Facultad

Adaptación de la normativa del centro a la nueva legislación

- Adaptación de la normativa de Trabajo fin de grado. La normativa del Trabajo fin de Master es totalmente compatible con la normativa publicada por la UA.

Puntos fuertes	Áreas de mejora
Importante racionalización de los presupuestos, potenciación de la investigación y de las prácticas docentes de salidas de campo.	Adaptación de la normativa del centro a la nueva legislación

3. Estado de los procesos clave y sus resultados

3.1. Desarrollo de la enseñanza

Análisis de indicadores e informes de resultados académicos:					
	A	B	C	D	E
Valoración de los resultados académicos		X			
<p>En los informes de resultados de las diferentes titulaciones de grado y postgrado se hace constar que las guías docentes han estado a la disposición del alumnado en el momento de la matrícula y que la información era clara, concisa y actualizada. En general, se considera que las asignaturas están bien ubicadas temporalmente, aunque en algún caso se considera necesario para una futura reforma, reubicar alguna asignatura. Se han atendido las tutorías presenciales y virtuales de forma habitual. No se han producido disfunciones reseñables en el desarrollo de las actividades formativas, cumpliéndose con normalidad los cronogramas planificados en las guías docentes. Los procesos de evaluación se han efectuado atendiendo a lo establecido en cada guía docente, aunque para algunas asignaturas, los estudiantes han reclamado un mayor detalle explicativo con respecto a este punto y a los criterios de evaluación establecidos. También viene reclamando una disminución de la carga de trabajo no presencial. Esta medida, ya ha sido transmitida a todos los agentes de calidad, especialmente a la coordinación de asignatura para que se tenga en cuenta en las próximas programaciones de actividades.</p>					
Puntos fuertes			Áreas de mejora		
<ul style="list-style-type: none"> - Debida cumplimentación de los guías docentes en los grados y postgrados, con información clara, precisa y actualizada. - Atención satisfactoria de las tutorías presenciales y virtuales a pesar de su gran incremento en muchos de los grados. - En las filologías, se ha conseguido que el horario sea exclusivamente en el turno de mañana (de 8 a 15 horas), como corresponde a la titulación. Ello es algo positivo con respecto a cursos anteriores en que se tuvo que recurrir a la franja de 15 a 16 horas, a pesar de que actualmente haya quien no vea adecuada la franja de 8 a 9 horas, como se ha visto reflejado en alguno de los informes. - Mayor incremento de la coordinación en los equipos docentes. - Planificación de las asignaturas y correspondencia entre contenidos teóricos y prácticos. 			<ul style="list-style-type: none"> - Evitar la masificación en las aulas al existir ciertas descompensaciones en los grupos prácticos en algunos grados como estudios franceses, Español, Turismo, Traducción e interpretación o estudios Ingleses. - Homogeneizar las actividades prácticas y sus horarios en algunos grados. - Se solicita puntualidad y comportamiento más cívico a un sector del alumnado, como consecuencia de la masificación en las aulas. - Evitar la incorporación tardía de profesorado debido a problemas de contratación y de burocracia. - Explicitar con mayor detalle los criterios de evaluación en algunas asignaturas y grados. - Se considera importante iniciar asegurar un mayor nivel de 		

<p>- Introducción de muchas de las propuestas de mejora y corrección de algunos de los problemas detectados en el curso pasado, en concreto los relacionados con mejoras en la coordinación del profesorado y en el proceso de enseñanza aprendizaje.</p>	<p>conocimiento lingüísticos previos para evitar la excesiva heterogeneidad de los grupos. Es necesaria una labor de control o reconocimiento del nivel lingüístico en el primer curso de Alemán y Francés del grado de Traducción e Interpretación.</p> <ul style="list-style-type: none"> - En el grado de Traducción e Interpretación, se propone modificar la distribución entre teoría y práctica de las asignaturas de lengua y traducción general. Actualmente: 2 horas de teoría + 2 horas de práctica. Se propone: 1+3. - Evitar que se realicen en sábado las salidas de campo. - Trasladar al PAT la necesidad de incidir en la importancia de que el alumnado lea las guías docentes de las asignaturas. - Escaso uso de las tutorías presenciales por parte del alumnado.
---	--

3.2. Rendimiento de la enseñanza

Análisis de indicadores e informes de resultados académicos:					
	A	B	C	D	E
Valoración de los resultados académicos		X			
<p>Los informes elevados por las diferentes comisiones de titulación muestran que se ha planificado la acción docente de forma coordinada por parte de cada equipo docente. En determinados grados con programas formativos comunes y también en algunos másteres, la labor de coordinación también ha sido desarrollada desde para la planificación de los semestres y curso, con resultados muy satisfactorios.</p> <p>Se ha cumplido plenamente con el plan de aprendizaje, se han alcanzado los objetivos propuestos en las guías docentes y, en general, las metodologías de aprendizaje y los criterios de evaluación empleados han sido los adecuados. En definitiva, se ha obtenido un alto grado de consecución de competencias y de los objetivos formativos.</p>					
Puntos fuertes			Áreas de mejora		
- Buena planificación de los procesos de enseñanza-aprendizaje y entre equipos			- Necesidad de que los estudiantes lean y asuman las		

<p>docentes.</p> <ul style="list-style-type: none">- Planificación docente adecuada- Realización de seminarios con profesionales externos a la Universidad.- Cumplimiento de las obligaciones docentes.- En general, adquisición de las competencias establecidas.- Valoración positiva de los estudiantes del conjunto de las prácticas, especialmente las salidas de campo y seminarios.-	<p>guías docentes.</p> <ul style="list-style-type: none">- Fomentar el uso de la exposición oral como criterio de evaluación.- Necesidad de diseñar las prácticas de campo para que se ajusten a la disponibilidad presupuestaria.- Secuenciación del temario.- Perfeccionar el sistema de evaluación continua.- Debe evitarse a toda costa el uso de redes sociales durante la impartición de las clases.- Homogeneizar el número de estudiantes en los grupos teóricos y prácticos en los grados de Estudios Franceses, Español, Humanidades e Historia.- Desdoble en grupos prácticos con menor número de estudiantes en Estudios Franceses y Turismo.- Evitar la realización de prácticas en sábado y no distribuir tareas para los fines de semana en los grados de Humanidades, Historia y el máster de Traducción institucional.- Necesidad de replantear la cantidad de trabajos y la cadencia de las pruebas de evaluación para que el alumnado no tenga una carga excesiva de trabajo en diversos grados.- Mejorar la distribución desigual de estudiantes en los grupos prácticos de una misma asignatura, especialmente en los estudios filológicos.
--	---

3.3. Otros indicadores de servicios

Análisis					
	A	B	C	D	E
Valoración de los resultados		X			
<p>En lo referente a otros servicios como espacios, fondos bibliográficos, administración, gestión de expedientes, etc., cabe indicar un grado de satisfacción es muy elevado por parte de todas las comisiones de titulación y de los usuarios en general. Quizás, los únicos desajustes se han producido en la adecuación de algunas aulas para determinadas actividades, o la necesidad de mobiliario flexible en determinadas aulas, pero esta cuestión no depende del personal del centro de forma específica.</p> <p>La excepción es la valoración que desde distintas comisiones de grado se realiza sobre los laboratorios de idiomas y el equipamiento necesario, que lo consideran anticuado e insuficiente.</p> <p>Un problema detectado y señalado en los informes de varias comisiones de titulación de grado es el de acústica e insonorización de las aulas. Aunque ya se han tomado las medidas oportunas solicitando silencio en los pasillos, también se cursará la correspondiente solicitud al vicerrectorado de Infraestructuras.</p> <p>Desde los másteres de lenguas y literaturas se indica la necesidad de aumentar los fondos bibliográficos generales.</p>					
Puntos fuertes			Áreas de mejora		
<ul style="list-style-type: none"> - Buen hacer y disposición del PAS - Buenas instalaciones y materiales en las bibliotecas (Estudios Franceses, Historia, Geografía y Ordenación del Territorio) - Suficientes medios e infraestructuras para el desarrollo de los procesos de enseñanza-aprendizaje. - Empleo del campus virtual como plataforma de trabajo. 			<ul style="list-style-type: none"> - Acústica e insonorización insuficientes, planteado por Estudios franceses, Humanidades, Estudios Ingleses e Historia). Especialmente se señalan las deficiencias de las aulas de informática 1 y 2 de Derecho. - Ampliación del tamaño de las pantallas en algunas aulas con mayor número de plazas (por ejemplo el aula 3 del edificio B). - Instalación de inhibidores de señal de internet para evitar que los alumnos entren en redes sociales - Los laboratorios, talleres y espacios experimentales, así como el equipamiento necesario para el trabajo de los mismos, no se adecuan al número de alumnos y a las actividades programadas, en especial la cartoteca. Necesidad de ancha banda de acceso a Internet. - Renovación urgente de los equipos informáticos del 		

	<p>Laboratorio de Idioma 4 y resolución de eventuales problemas técnicas en los laboratorios.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dotación de aulas con mobiliario móvil o flexible. - Mayor dotación económica para poder efectuar las salidas de campo. - Mayor celeridad en la resolución de los problemas informáticos o de iluminación. - En la asignación de aulas para la impartición de clase sucesivas en el tiempo, tener en cuenta su ubicación y distancia entre ellas.
--	--

4. Quejas, reclamaciones y sugerencias

Análisis de las quejas, reclamaciones y sugerencias					
	A	B	C	D	E
Valoración de los resultados		X			
<p>Durante el primer semestre del curso académico 2012-2013, la Facultad de Filosofía y Letras ha recibido a través de su buzón de quejas, sugerencias y reclamaciones un total de 3 quejas, 8 sugerencias/consultas y 10 reclamaciones. Todos los registros, un total de 21, han sido elevados por estudiantes.</p> <p>El número de quejas ha sido realmente bajo, centrado en tres cuestiones que han sido contestadas y resueltas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Queja sobre la escasa información recibida en la secretaría por una alumna matriculada en el grado en Estudios Franceses sobre la posibilidad de obtención del B1. La queja fue atendida. - Queja sobre los problemas de refrigeración en algunos edificios. Atendida desde la secretaría. - Queja sobre la ausencia de información sobre la fecha y celebración de una convocatoria de examen de una asignatura de Filología Catalana. Fue atendida y resuelta. <p>En cuanto a las sugerencias, buena parte de ellas son consultas de distinto tipo que en fecha y forma fueron contestadas. Se pidió información sobre el acto de graduación, sobre el aplazamiento del pago de matrícula o de anulación de la misma en el Máster de Traducción Institucional.</p> <p>Cabe destacar una sugerencia-petición de subsanación de errores en la publicación de las bases de las olimpiadas de Geografía y Ordenación del Territorio. La información errónea del enlace web fue subsanada.</p>					

Por último, en cuanto a las reclamaciones, cabe señalar que en su mayor parte corresponden a problemas administrativos en la gestión de las matrículas de algunos estudiantes o problemas con el campus virtual, claves de acceso, recepción de la TIU o entrega del diploma del acto de graduación. Todas ellas fueron atendidas. También se solicitó la posibilidad de cambiar de asignatura, ante errores en la matriculación, que fueron debidamente subsanadas.

Puntos fuertes	Áreas de mejora
<ul style="list-style-type: none"> - Disponibilidad de todos los usuarios de un buzón de quejas, reclamaciones y sugerencias, debidamente reglado. - Atención directa siguiendo el procedimiento establecido en el SGIC y explicado convenientemente en el mismo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Informar a los estudiantes de la diferencia entre quejas, reclamaciones sugerencias y consultas.

5. Propuestas de acciones de mejora

ACCIONES DE MEJORA
<p>Las propuestas de mejora introducidas en los diferentes informes de las comisiones de grado y máster son las siguientes:</p> <p>GERENCIA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aumento del número de PAS en el centro <p>VICERRECTORADO DE ORDENACIÓN ACADÉMICA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adecuar el número de estudiantes a las aulas de informática y laboratorios. - Solicitar una ratio menor de estudiantes en los grupos de teoría para mejorar las tasas de éxito y eficacia e implantar correctamente lo programado en las memorias de grado. - Desdoblar en grupos prácticos las asignaturas con un número de estudiantes excesivo. - Evitar la incorporación tardía de profesorado debido a problemas de contratación y de burocracia. <p>VICERRECTORADO DE CAMPUS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Instalación de inhibidores de señal de internet para evitar que los alumnos entren en redes sociales - Mejorar los sistemas de climatización de las aulas. - Introducción de más elementos multimedia en las sesiones de trabajo docente en el aula. - Mayor celeridad en la resolución de los problemas informáticos o de iluminación <p>DECANATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Renovación urgente de los equipos informáticos del Laboratorio de Idioma 4 - Considerar la posibilidad de establecer un número máximo de alumnos Erasmus por asignatura.

- Las dotaciones para el estudio individual o independiente son insuficientes. Se necesita un espacio para tal fin en el centro.
- Se solicita que la Facultad establezca una normativa para regular la manera de valorar las faltas ortográficas y el plagio.
- Mayor dotación económica para poder efectuar las salidas de campo.
- Dotar a las aulas con mayor número de plazas, de pantallas de mayor tamaño, ya que desde el fondo no se puede observar los contenidos multimedia.
- En el Máster de Arqueología y Gestión del Patrimonio se solicita la asignación de las aulas de impartición en el edificio B de la Facultad de Filosofía y Letras, ya que en éste está la biblioteca del Departamento y los laboratorios. Ello facilitaría y haría más eficaz la labor docente

COMISIONES DE GRADO

- Conseguir que los representantes del alumnado acudan a las reuniones de la Comisión de Grado.
- Mejorar la distribución desigual de estudiantes en los grupos prácticos de una misma asignatura, especialmente en los estudios filológicos.

COORDINACIÓN DE CURSO Y COORDINACIÓN DE ASIGNATURA

- Mejorar la coordinación entre asignaturas de un mismo semestre y que los miembros de las comisiones de grado informes más detenidamente a los coordinadores de asignatura de los informes y de su importancia como evidencia para el seguimiento e implementación de mejoras en las titulaciones.
- Recomendar una disminución del trabajo no presencial a los coordinadores de asignatura en todos los grados.

Fecha: 20 de marzo de 2013

Francisco Javier Jover Maestre
Coordinador de calidad

Jorge Olcina Cantos
Decano

Isabel Díaz Sánchez
Secretaría