

## F01.7 – PM01 CALENDARI DE SEGUIMENT DE LA QUALITAT CURS 2019/2020

SEMESTRE 1r	SEMESTRE 2n	ACCIONS I INFORMES DE SEGUIMENT
19-24 de febrer	15-19 de juny*	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Coordinador/a de curs o coordinador/a de màster:</b> Petició dels <i>informes d'assignatura</i> (F01.4 - PM01).</li> <li>*En el segon semestre: sol·licitar també els <i>informes de TFG/TFM</i> (F01.4.2 - PM01) i de <i>pràctiques externes</i> (F01.4.1 - PM01) als seus coordinadors/es.</li> <li>- <b>Coordinador/a acadèmic de grau o coordinador/a de màster:</b> Petició de l'<i>informe d'estudiants</i> (F01.5 - PM01).</li> <li>- Publicació dels informes en els grups de treball de les Comissions de grau i de la Comissió de postgrau.</li> </ul>
24-28 de febrer	25-29 de juny	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Coordinador/a de curs:</b> Elaboració de l'<i>informe de curs</i> (F01.3 - PM01) i lliurament al coordinador/a acadèmic de grau.</li> <li>- <b>Coordinador/a de màster:</b> Elaboració de l'<i>informe semestral de seguiment</i> (F01.2 - PM01) i lliurament al vicedegà de postgrau per a la seua aprovació en la Comissió de postgrau.</li> <li>- Publicació dels informes en el grup de treball de les Comissions de grau i de la Comissió de postgrau.</li> </ul>
28 de febrer-6 de març	30 de juny-7 de juliol	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Coordinador/a acadèmic de grau:</b> Elaboració de l'<i>informe semestral de seguiment</i> per a la seua aprovació en la corresponent Comissió acadèmica i lliurament a la vicedegana de qualitat per al seu trasllat a la Comissió de Garantia de Qualitat.</li> <li>- Aprovació de l'<i>informe semestral</i> de la <b>Comissió de postgrau</b>.</li> <li>- Publicació dels informes en els grups de treball de les Comissions de grau i de la Comissió de postgrau i en la pàgina web del Centre.</li> <li>- Organització dels claustres de titulació.</li> <li>- En el segon semestre: gestió dels cronogrames de l'avaluació contínua (F01.6 - PM01) per al curs 2020/2021.</li> </ul>

## ELABORACIÓ DELS AUTOINFORMES

<p><b>Novembre - desembre 2020</b> (després de la publicació en AstUA dels informes de la UTC)</p>	<p>- <b>Coordinador/a acadèmic de grau i coordinador/a de màster:</b> elaboració de l'autoinforme de la titulació (curs 2019/2020) per a la seua aprovació en la corresponent Comissió acadèmica i lliurament a la vicedegana de qualitat (títols de grau) o al vicedegà de postgrau (màsters). L'informe es farà tenint en compte l'informe de rendiment i l'informe d'inserció laboral facilitats per la Unitat Tècnica de Qualitat.</p> <p>- Aprovació de l'informe <i>de resultats</i> de la <b>Comissió de postgrau</b>.</p> <p>- Publicació dels informes en el grup de treball de les Comissions de grau i de la Comissió de postgrau i en la pàgina web del Centre.</p>
--	---

## REUNIONS DE LA COMISSIÓ DE GARANTIA DE QUALITAT DEL CENTRE

<p><b>9-16 de març</b></p>	<p><b>8-14 de juliol</b></p>	<p>- Aprovació dels <i>informes semestrals</i> de les titulacions i de la Comissió de postgrau.</p> <p>- Aprovació de l'informe <i>semestral</i> de la Comissió de Garantia de Qualitat.</p>
<p><b>desembre 2020 -gener 2021</b></p>		<p>- Aprovació dels <i>autoinformes</i> de les titulacions (curs 2019/2020).</p> <p>- Aprovació de l'informe <i>de resultats</i> de la Comissió de postgrau.</p> <p>- Aprovació de l'informe <i>de resultats</i> de la Comissió de Garantia de Qualitat, així com dels objectius de qualitat i del calendari de seguiment de la qualitat del Centre per al curs 2020/2021.</p> <p>- Trasllet de la documentació a la Junta de Facultat per a la seua aprovació i publicació en la web del centre.</p>